****

CI UEZO/\_\_\_\_\_\_\_ Rio de Janeiro, xx de xxxxx de xxxx.

Para: Coordenação de Patrimônio

De:

Assunto: Prestação de contas – Término de Gestão

Anexos:

I – Demonstrativo da Movimentação (01 folha)

II – Arrolamento (01 folha)

III – Termo de Transferência de Responsabilidade (01 folha)

 Encaminhamos a esta coordenação a documentação referente ao Término de Gestão do Servidor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da Subunidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, referente ao período de \_\_/\_\_/\_\_\_\_ a \_\_/\_\_/\_\_\_\_, tendo como encarregado substituto o servidor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Atenciosamente,

Assinatura

cargo

ID